

## INTERNA PRAVILA IN BONTON PRI POUKU NA DALJAVO NA OŠ SELNICA OB DRAVI

Učenci so pri pouku na daljavo dolžni upoštevati pričujoča pravila, Pravila šolskega reda OŠ Selnica ob Dravi in opozorila vseh strokovnih delavcev na posameznih urah pouka v živo. Interna pravila smo oblikovali z namenom, da bo poučevanje in učenje na daljavo potekalo nemoteno ter bodo ob tem spoštovane in upoštevane pravice in dolžnosti vseh udeležencev VIZ procesa na daljavo ter bo vsak prevzel svoj del odgovornosti.

### NAVODILA ZA UČENCE (mlajšim učencem jih preberejo starši)

#### VIDEOKONFERENCE

1. Za videokonferenco morajo imeti učenci računalnik s kamero in z mikrofonom (če kamera ni vgrajena v računalnik, se lahko namesti prenosno kamero na vrh ekrana; če so težave z zvokom na računalniku, lahko učenci uporabijo slušalke – npr. tudi slušalke od telefona). Učenci se imajo možnost udeležiti videokonference tudi preko telefona ali tablice. V primeru tehničnih težav se učenci ali starši obrnejo na razrednika ali vodstvo šole. Slednje po zmožnostih zagotovi ustrezno računalniško opremo za posameznega učenca/ko.
2. Zaželeno je, da imajo učenci na videosrečanjih vključeno kamero – učitelj mora videti, s kom se pogovarja in kaj učenci med učno uro počnejo (ali sledijo pouku).
3. Učenci vključijo mikrofona po navodilih učitelja. Ko govori nekdo drug, so mikrofoni ostalih izklopljeni.
4. Prisotnost učencev pri videokonferencah na daljavo je obvezna. V primeru, da učenci ne morejo biti prisotni na posamezni videokonferenci, morajo sami ali starši javiti odsotnost razredniku ali učitelju, ki poučuje predmet, pri katerem so manjkali (vnaprej ali po uri). Učitelja je potrebno obvestiti tudi, če so razlog za odsotnost tehnične težave.
5. Učenci si morajo vnaprej pogledati urnik videokonferenc in se pravočasno prijaviti na posamezno videokonferenco/pouk.
6. Pred izvedbo pouka v živo si morajo učenci prebrati navodila za delo v spletni učilnici za posamezni predmet.
7. Učenci si pred videokonferenco pripravijo šolske potrebščine in drugo učno gradivo. Če je le možno, poskrbijo za ustrezen prostor, kjer bodo lahko v miru sledili videokonferenci/pouku.
8. Pred videokonferenco se morajo učenci primerno urediti.
9. Na videokonferenco se je potrebno prijaviti s svojim imenom in priimkom; uporaba lažne identitete ali vzdevkov ni dovoljena.
10. Učenci morajo med učno uro zbrano slediti razlagi učitelja, aktivno sodelovati, odgovarjati na morebitna vprašanja in opravljati potrebne naloge.
11. Če želijo učenci kaj vprašati učitelja ali pokomentirati njegovo razlago, uporabijo ikono "roka" in počakajo, da jim učitelj da besedo.
12. Prepovedano je izklapljeti mikrofona drugim udeležencem videokonference ali jih odjavljati z videokonferenc. Brez dovoljenja učitelja je prepovedano prevzemati nadzor nad zaslonom.

13. Strogo prepovedano je vsakršno snemanje, fotografiranje, deljenje povezav z drugimi, hranjenje ali kakršnokoli deljenje posnetkov ali fotografij z videokonferenc.
14. Pisanje komentarjev v klepet brez dovoljenja učitelja ni dovoljeno.
15. Med urami v živo ni dovoljeno prehranjevanje, igranje videoigric ali delanje drugih stvari, ki niso povezane s poukom.
16. Videokonferenco zaključi učitelj. Predčasno odhajanje ali vmesno odhajanje učencev od ure ni dovoljeno (razen v primeru opravičljivega razloga, o katerem je učitelj vnaprej obveščen).
17. Pri urah v živo morajo biti učenci odgovorni, spoštljivi do sošolcev in učiteljev, strpni in prijazni ter upoštevati tudi mnenje drugih.

## DRUGE ZADOLŽITVE

1. Potrebno je redno spremljati šolsko spletno stran.
2. Vsak delovni dan je potrebno preveriti šolsko e-pošto (ali pa spremljajo e-pošto starši).
3. Vestno je potrebno spremljati obvestila in navodila v spletnih učilnicah.
4. Šolsko delo je potrebno opraviti v skladu z navodili in s časovnimi roki.
5. Pri pisni in ustni komunikaciji je potrebno biti vljuden in spoštljiv.

## KRŠITVE IN SANKCIJE

Učenec, ki ne izpolnjuje svojih dolžnosti in ne upošteva pravil, določenih z Zakonom o OŠ ter drugimi predpisi in akti OŠ Selnica ob Dravi, stori kršitve.

V nadaljevanju navajamo postopno ukrepanje in morebitne sankcije, ki se nanašajo na pouk na daljavo (in v živo):

1. pogovor z učiteljem, kjer so zaznane težave;
2. če učenec ne upošteva pravil vedenja na videokonferenci in je bil s strani učitelja že večkrat na to opozorjen, mu lahko učitelj prekine povezavo do videokonference in mu onemogoči nadaljnje sodelovanje;
3. pogovor razrednika z učencem;
4. pogovor razrednika s starši;
5. vključitev svetovalne službe;
6. pogovor učenca z ravnateljico.

Glede na resnost prekrška ima šola še naslednje možnosti ukrepanja: sestanek oddelčnega učiteljskega zbora, izrek vzgojnega opomina, priprava individualnega vzgojnega načrta za učenca, vključitev zunanjih institucij.

Če učenec neopravičeno izostaja od pouka, če je neodziven dlje časa ali če ne opravlja šolskih obveznosti in odklanja sodelovanje s šolo, je šola dolžna to prijaviti na Center za socialno delo. V 102. členu Zakona o OŠ piše: »Z globo od 500 do 1000 eurov se za prekršek kaznuje starše, če njihov otrok ne obiskuje pouka in drugih dejavnosti v okviru obveznega programa osnovne šole iz neopravičljivih razlogov.«